



Galten Varmeværk A.m.b.A.

Skolebakken 29
8464 Galten
CVR-nr. 43727516

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets
generalforsamling, den 26.03.2024

Dirigent

Indhold

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2023	7
Balance pr. 31.12.2023	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

Selskabsoplysninger

Selskab

Galten Varmeværk A.m.b.A.
Skolebakken 29
8464 Galten
CVR-nr.: 43 72 75 16
Hjemsted: Skanderborg Kommune
Telefon: 86 94 34 66

Bestyrelse

Jens Ole Hegelund, formand
Poul Erik Jørgensen, næstformand
Charlotte Fløe Wiese Karlsen, kasserer
Leif Sørensen
Per Christiansen
Torben Jensen

Driftsleder

Finn Sørensen

Intern revisor

Jørgen Berntsen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Galten Varmeværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven under hensyntagen til bestemmelserne i varmeforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Galten, den 21.02.2024

Driftsleder



Finn Sørensen

Bestyrelse



Jens Ole Hegelund
formand



Poul Erik Jørgensen
næstformand



Charlotte Fiøe Wiese Karlsen
kasserer



Leif Sørensen



Per Christiansen



Torben Jensen

I samarbejde med den statsautoriserede revisor har jeg revideret årsregnskabet for 2023 og skal i øvrigt henvise til dennes revisionspåtegning.

Galten, den 21.02.2024



Jørgen Berntsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Galten Varmeværk A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabsloven under hensyntagen til bestemmelserne i varmforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt at resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven under hensyntagen til bestemmelserne i varmforsyningsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Selskabet har som sammenligningstal i resultatopgørelsen samt tilhørende noter medtaget budgettal. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Forsyningstilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 21.02.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Chris Middelhede

statsautoriseret revisor

MNE-nummer: mne45823

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Varmeværkets aktivitet består i produktion og salg af varme til forbrugerne tilsluttet Galten Varmeværk A.m.b.A.

Produktionen foregår primært på den flisfyrende varmecentral på Røddikevej, suppleret af den gasfyrende spids- og reservelastcentral på Skolebakken samt værkets varmepumpe.

Økonomi

Årets resultat udviser en underdækning på 5.733 t.kr. mod en underdækning på 1.679 t.kr. sidste år. Årets underdækning vil blive afregnet med forbrugerne via kommende års afregningspriser.

Investeringer

Der er i regnskabsåret 2023 netto investeret for 7.769 t.kr. efter modregning af modtaget tilslutningsbidrag.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	(Ej revideret)		
		2023 kr.	Budget 2023 t.kr.	2022 t.kr.
Nettoomsætning	1	19.598.842	24.847	19.095
Produktionsomkostninger	2	(17.463.859)	(18.144)	(12.711)
Bruttoresultat		2.134.983	6.703	6.384
Distributionsomkostninger	3	(4.502.687)	(4.105)	(5.450)
Administrationsomkostninger	4	(1.409.045)	(1.429)	(1.376)
Resultat af primær drift		(3.776.749)	1.169	(442)
Andre driftsindtægter	5	161.958	181	143
Resultat af ordinær drift		(3.614.791)	1.350	(299)
Finansielle indtægter	6	2.002	0	1
Finansielle omkostninger	7	(2.120.128)	(1.350)	(1.381)
Ordinært resultat før årsregulering		(5.732.917)	0	(1.679)
Årets over-/underdækning		5.732.917	0	1.679
Årets resultat		0	0	0

Balance pr. 31.12.2023

	Note	2023 kr.	2022 t.kr.
Anlæg, ledninger og bygninger	8	67.064.442	61.661
Produktionsanlæg og maskiner	8	23.859.599	26.488
Varevogne	8	3.730	19
Materielle anlægsaktiver		90.927.771	88.168
Anlægsaktiver		90.927.771	88.168
Varebeholdning, træflis		277.272	260
Varebeholdninger		277.272	260
Tilgodehavende varmebidrag fra forbrugere		14.347	191
Overført til kommende års varmeafregninger		907.634	0
Tilgodehavende merværdiafgift		1.199.146	1.628
Andre tilgodehavender		5.408.606	7.354
Periodeafgrænsningsposter		383.696	227
Tilgodehavender		7.913.429	9.400
Likvide beholdninger		0	0
Omsætningsaktiver		8.190.701	9.660
Aktiver		99.118.472	97.828

Balance pr. 31.12.2023

	Note	2023 kr.	2022 t.kr.
Tilslutningsafgift pr. 01.03.1981		0	0
Egenkapital		0	0
Kommunekredit	9	22.863.543	24.386
Bankgæld	9	56.637.396	47.975
Anden gæld	9	86.061	86
Langfristede gældsforpligtelser		79.587.000	72.447
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	9	5.698.711	5.073
Kassekredit		7.947.531	8.256
Skyldigt varmebidrag til forbrugerne		1.099.884	1.433
Overført til kommende års varmeafregninger		0	5.676
Leverandørgæld		4.173.433	4.451
Anden gæld		611.913	492
Kortfristede gældsforpligtelser		19.531.472	25.381
Gældsforpligtelser		99.118.472	97.828
Passiver		99.118.472	97.828

Pantsætninger og eventualforpligtelser

10

Noter

1. Nettoomsætning

	(Ej revideret)		
	2023	Budget	2022
	kr.	t.kr.	t.kr.
Pålignede varmebidrag, 36.953 MWh a 273 kr.	10.087.854	13.608	8.961
Afgiftsbeløb indregnet i variabel afregningspris, 45 kr. pr. MWh	1.662.916	2.250	1.632
Afgift til dækning af faste produktionsomkostninger			
3.020 enheder a 1.560 kr.	4.712.570	4.900	4.568
Fast afgift	2.776.607	2.959	3.321
Målerleje	353.578	330	346
Øvrige indtægter fra salg af varme	1.684.221	800	0
Indregning af sidste års over-/underdækning	(1.678.904)	0	267
	19.598.842	24.847	19.095

2. Produktionsomkostninger

	(Ej revideret)		
	2023	Budget	2022
	kr.	t.kr.	t.kr.
Varmekøb:			
- Træflis	7.999.730	5.500	8.358
- El til produktion	4.447.168	5.033	2.424
- Naturgas	18.251	50	1
Lagerregulering	(17.171)	0	(73)
Kemikalier og aske	222.935	120	212
Nox-afgift	49.244	50	55
El-køb	698.417	800	1.558
Vandkøb	239.156	118	114
Lønninger, vagt og personalestyring	1.485.803	2.560	1.071
Driftsledelse og styring	790.898	80	785
Vedligeholdelse af produktionsanlæg:			
- Træflisanlæg	301.639	1.882	187
- Naturgasanlæg	26.392	38	0
Afskrivninger	4.024.443	4.246	2.072
Øvrige produktionsomkostninger	322.776	167	141
Overført ledningstab	(3.145.822)	(2.500)	(4.194)
	17.463.859	18.144	12.711

Noter

3. Distributionsomkostninger

	(Ej revideret)		
	2023	Budget	2022
	kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedledninger	0	20	0
Stikledninger	411	160	0
Måleromkostninger	264.716	200	252
Løn- og personaleomkostninger	28.940	500	77
Driftsledelse og styring	79.053	75	60
Afskrivninger	983.745	650	867
Overført ledningstab	3.145.822	2.500	4.194
	4.502.687	4.105	5.450

4. Administrationsomkostninger

	(Ej revideret)		
	2023	Budget	2022
	kr.	t.kr.	t.kr.
Bestyrelsesmøder, generalforsamling og kurser	70.520	165	141
Løn- og personaleomkostninger	30.162	213	0
Forbrugerinformation	27.093	46	28
Administration	261.612	160	273
Betalingservice og IT-omkostninger	59.239	45	63
Revision og regnskabsmæssig assistance	78.500	250	86
Administrationsomkostninger – Aura	881.919	550	785
	1.409.045	1.429	1.376

5. Andre driftsindtægter

	(Ej revideret)		
	2023	Budget	2022
	kr.	t.kr.	t.kr.
Gebyrer	31.100	26	27
Udlejning	130.858	155	116
	161.958	181	143

6. Finansielle indtægter

	(Ej revideret)		
	2023	Budget	2022
	kr.	t.kr.	t.kr.
Tilgodehavende hos andelshavere	2.002	0	1
	2.002	0	1

7. Finansielle omkostninger

	(Ej revideret)		
	2023	Budget	2022
	kr.	t.kr.	t.kr.
Bankgæld	423.981	0	120
Anlægs lån	1.696.147	1.350	1.261
	2.120.128	1.350	1.381

8. Fjernvarmeanlæg og driftsmidler

	Anlæg, ledninger og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Varevogne kr.
Kostpris 01.01.2023	126.770.736	58.249.959	459.522
Tilgang	9.816.878	728.748	0
Overførsel	(311.382)	311.382	0
Kostpris 31.12.2023	136.276.232	59.290.089	459.522
Tilslutningsafgifter mv. 01.01.2023	(42.889.816)	0	0
Årets tilslutningsafgifter mv.	(2.776.870)	0	0
Tilslutningsafgifter mv. 31.12.2023	(45.666.686)	0	0
Afskrivninger 01.01.2023	(22.220.411)	(31.762.261)	(440.526)
Årets afskrivninger	(1.324.693)	(3.668.229)	(15.266)
Afskrivninger 31.12.2023	(23.545.104)	(35.430.490)	(455.792)
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2023	67.064.442	23.859.599	3.730
Afskrivninger er fordelt således:			
Produktionsomkostninger	(340.948)	(3.668.229)	(15.266)
Distributionsomkostninger	(983.745)	0	0
	(1.324.693)	(3.668.229)	(15.266)

9. Langfristede gældsforpligtelser

	2023	2022
	kr.	t.kr.
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5.698.711	5.073
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5.698.711	5.073
Langfristet del af langfristede gældsforpligtelser	79.587.000	72.448
Samlet gæld, der forfalder til betaling efter mere end 5 år (amortiseret kostpris)	62.137.713	55.584

De optagne lån består af:

Kommune Kredit – 21.000.000 kr., 25 års løbetid, fast rente på 2,81%

Kommune Kredit – 5.400.000 kr., 25 års løbetid, fast rente på 2,32%, genforhandlet i 2024 til en fast rente på 2,85%

Kommune Kredit – 8.100.000 kr., 25 års løbetid, fast rente på 2,57%, genforhandlet i 2024 til en fast rente på 2,85%

Kommune Kredit – 3.700.000 kr., 15 års løbetid, fast rente på 1,60%

Nordea Kredit – 3.013.000 kr., 20 års løbetid, fast rente på 1,50%

Nordea Kredit – 18.000.000 kr., 20 års løbetid, variabel rente

Nordea Kredit – 38.000.000 kr., 20 års løbetid, variabel rente

Nordea Kredit – 11.700.000 kr., 20 års løbetid, variabel rente

10. Pantsætninger og eventualforpligtelser

Til sikkerhed for selskabets realkreditlån er der stillet pant i selskabets ejendom og dertilhørende ledningsnet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Forsyningstilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til forbruger har fundet sted. Indtægter indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå indtægterne, herunder omkostninger til råvarer, hjælpematerialer, produktionspersonale og afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til distribution af solgte enheder, ledningstab, personaleomkostninger tilknyttet distribution og afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

Energispareaktiviteter

Energispareaktiviteter omfatter omkostninger, der afholdes til opnåelse af lovpligtige energibesparelser.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Årets resultat

I henhold til "Lov om varmeforsyning" kan der i varmeprisen indregnes alle nødvendige omkostninger samt en forrentning af indskudskapitalen. Værkets resultat vil efter indregning af over- eller underdækninger altid udgøre 0 kr.

Selskabet har ikke foretaget forrentning af indskudskapitalen.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmeforsyningsloven. Beløbet indregnes i varmeindtægterne og optages i balancen, enten som gæld eller tilgodehavende hos medlemmerne. I de efterfølgende år indgår beløb i varmeprisdannelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anlægsaktiver afskrives på grundlag af anskaffessum, reduceret med de tidligere års foretagne henlæggelser til investeringer. Aktiverne afskrives over den forventede brugstid i overensstemmelse med Varmeforsyningslovens bestemmelser. Afskrivning påbegyndes ved anlægsaktivets færdiggørelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Anlæg 1982/83-2023	20 år
Kedelanlæg	10-25 år
Ledningsnet	20-30 år
Varevogne og øvrige driftsmidler	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter en gennemsnitlig anskaffessum, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter tilslutningsbidrag indbetalt før 01.03.1981. Nye tilslutningsbidrag modregnes i anskaffessummen på ledningsnet.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, herunder henlæggelser til fremtidige specifikke investeringer i overensstemmelse med Forsyningstilsynets bestemmelser.